

UBND TỈNH ĐỒNG NAI
SỞ LAO ĐỘNG-THƯƠNG BINH
VÀ XÃ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 659 /LĐTBOXH-VP
V/v đơn giản, rà soát, cập nhật,
soạn thảo mới thủ tục hành chính

Đồng Nai, ngày 28 tháng 3 năm 2016

Kính gửi:

- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội các huyện, thị xã, thành phố;
- Các phòng, chi cục, đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện Kế hoạch số 133/KH-LĐTBOXH ngày 22/12/2015 về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2016, để tiếp tục đạt hiệu quả cao trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2016;

Căn cứ Quyết định số 1275/QĐ-LĐTBOXH ngày 07/9/2015 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về việc ban hành Danh mục thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội; Quyết định số 1683/QĐ-LĐTBOXH ngày 16/11/2015 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về việc công bố thủ tục hành chính về lĩnh vực An toàn lao động thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội; Quyết định số 1632/QĐ-LĐTBOXH ngày 06/11/2015 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về việc công bố thủ tục hành chính lĩnh vực quản lý lao động ngoài nước thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội; Quyết định số 101/QĐ-LĐTBOXH ngày 22/01/2016 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về việc công bố thủ tục hành chính mới thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội;

Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội đề nghị các đơn vị thực hiện các nội dung như sau:

1. Kính đề nghị UBND các huyện, thị xã, thành phố chỉ đạo phòng Lao động – Thương binh và Xã hội các huyện, thị xã, thành phố tổ chức rà soát, cập nhật và soạn thảo quy trình thủ tục hành chính mới thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện và UBND cấp xã về lĩnh vực ngành Lao động – Thương binh và Xã hội.

2. Đề nghị các phòng, chi cục, đơn vị trực thuộc Sở tổ chức rà soát, cập nhật và soạn thảo quy trình thủ tục hành chính mới thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Lao động- Thương binh và Xã hội.

Đối với các thủ tục hành chính đã được ban hành theo Quyết định số 3099/QĐ-UBND ngày 13/10/2015 của Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Nai đề nghị Trưởng các phòng, chi cục, đơn vị trực thuộc Sở căn cứ vào các văn bản quy

phạm pháp luật hiện hành tổ chức rà soát, kiến nghị đơn giản hóa thủ tục như: Giảm thành phần hồ sơ, cắt quy trình, rút ngắn thời gian giải quyết, giảm chi phí tuân thủ, thủ tục con không cần thiết...cụ thể với từng thủ tục hành chính nhằm đảm bảo tính chính xác, hiệu quả.

3. Đề nghị UBND các huyện, thị xã, thành phố; phòng Lao động-Thương binh và Xã hội các huyện, thị xã, thành phố; các phòng, chi cục, đơn vị trực thuộc Sở truy cập vào Website của Sở: sldtbxh.dongnai.gov.vn mục Văn bản pháp quy để tải các Quyết định của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội, UBND tỉnh.

4. Giao Văn phòng Sở niêm yết công khai danh mục thủ tục hành chính của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội kèm theo các Quyết định nêu trên tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả và trên Trang thông tin điện tử của Sở, thường xuyên kiểm tra, theo dõi, đôn đốc triển khai thực hiện và định kỳ tổng hợp kết quả báo cáo Giám đốc Sở.

Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội kính đề nghị UBND các huyện, thị xã, thành phố; phòng Lao động – Thương binh và Xã hội các huyện, thị xã, thành phố; Trưởng các phòng, chi cục, đơn vị trực thuộc Sở triển khai thực hiện và gửi kết quả về Sở (Văn phòng Sở) trước ngày 25/4/2016 để tổng hợp gửi Sở Tư pháp thẩm định và trình UBND tỉnh ban hành theo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Nhu trên;
- Giám đốc Sở;
- Các phó GD Sở;
- Chánh VP Sở;
- Lưu: VT, TH.



Huỳnh Văn Linh